

## 桃園市政府環境管理處里環保志工小隊 運作經費補助要點

- 一、目的：桃園市政府環境管理處(以下簡稱本處)為推展志願服務，提供里環保志工小隊執行環境清潔活動時所需之經費，特訂定本要點。
- 二、補助對象：本處所運用之里環保志工小隊。
- 三、補助條件：
  - (一) 具二十名以上環保志工、每月至少服務一次且配合當年度環境清潔日或本處指定之環境清潔維護工作三次以上及設有金融機構專款專用帳戶之里環保志工小隊。
  - (二) 每隊每月新臺幣一萬元，當年度上限新臺幣十二萬元，各月間得相互流用。前項規範服務之次數，如因天災、事變或突發事件，得視情況彈性調整。
- 四、補助用途及限制如下：
  - (一) 環境清潔及宣導活動之膳費及茶水費補助基準如下：
    1. 膳費：每人每餐最高補助新臺幣一百元，桌餐每餐每桌最高補助新臺幣六千元。
    2. 茶水費每人每次執勤最高補助新臺幣四十元。
  - (二) 購置服勤用之相關工作服裝、執勤裝備、清掃用具或環保用具等(購置物品單價不得超過新臺幣一千元)。
  - (三) 研習計畫：
    1. 研習目的應與環境清潔、隊務推動、節能減碳、資源回收或環境教育等相關活動。
    2. 每隊每年最高核銷上限為新臺幣六萬元，應用於活動講師費、活動保險、教材教具、印刷費、場地佈置、膳費或車資等(如附表)。
    3. 申請補助應檢附下列文件：(如附件一)
      - (1) 研習計畫申請表。
      - (2) 研習計畫書。
      - (3) 經費審核表。

(4) 成果概況表。

(5) 黏貼憑證用紙。

(四) 其他與環境清潔、隊務推動有關，經本處審查同意之活動。

五、申請程序及應備文件：

(一) 申請補助應檢附下列文件：(如附件二)

1. 運作經費申請表。

2. 清潔維護計畫書。

3. 清潔維護計畫審核表。

4. 其他與申請補助計畫有關之資料。

(二) 前款各項申請案得向本處區中隊提出，經本處依規定審查同意後據以辦理，並將審查結果通知申請補助者。

六、經本處同意補助之案件，其經費不得移作他用。但因天災、事變或突發事件，致原核定計畫不能配合實際需要，而應變更原計畫項目、執行期間及進度者，應於事由發生之日起七日內，以書面詳述理由報本處審查，經本處同意後，始得辦理變更。

七、經費核銷程序：經費核銷應於每月十五日前，檢具下列資料送本處辦理：(如附件三)

(一) 領據正本。

(二) 支出憑證簿。

(三) 憑證黏貼用紙。

(四) 每月成果概況表(含簽到表)。

(五) 其他相關資料。

八、督導及考核：本處得不定期抽查其辦理情形，發現有未如期辦理及核銷相關作業、運作成效不佳、未依補助用途支用、經費支用違反法規或虛報浮報等情事者，除應追繳已補助款項外，依其情節輕重，停止補助一年至四年。

九、受補助單位所支付之經費，如有不合規定之支出，經本處審核結果予以刪除時，受補助單位得於文到十五日內提出具體理由申復，未依限申復或申復未獲同意者，應即將該經費繳回本處。

十、受補助單位申請支付款項時，應本誠信原則對所提出支出憑證之支付事

實及真實性負責；如有不實，應負相關法律責任。

十一、受補助單位之志工隊長如屬公職人員利益衝突迴避法第二條所稱公職人員或第三條第一項所定公職人員之關係人，應主動於申請補助時表明其身分關係。

附表

桃園市政府環境管理處里環保志工小隊研習計畫

核銷項目及基準

單位：新臺幣

項目	單位	單價	補助說明
場地佈置費	場	檢據覈實支付	含音響器材等
教材教具費	場	檢據覈實支付	
材料費	場	檢據覈實支付	
印刷費	場	檢據覈實支付	
車資(含油資)	輛	檢據覈實支付	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 承攬遊覽車公司須經政府合格立案。</li> <li>2. 遊覽車規格及數量多寡應與參加人數相當。</li> <li>3. 遊覽車車齡建議於十年以下。</li> </ol>
膳費	人/餐	檢據覈實支付	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每人每餐最高 140 元(以餐費 100 元、茶水費 40 元為限)；桌餐每餐每桌最高 6,000 元/桌(每桌 10 人為原則)。</li> <li>2. 對象含服務對象及志工。</li> <li>3. 桌數與參加人數應相當。</li> </ol>
講師鐘點費	時	外聘最高 2,000 元、內聘最高 1,000 元	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 應於計畫書中載明講師學(經)歷及時段，涉及個人所得應依法辦理所得稅扣繳事宜。</li> <li>2. 按軍公教人員兼職費支給表及講座鐘點費支給表。</li> </ol>
保險費	場	檢據覈實支付	

研習計畫申請表(活動前1個月提出申請)

年辦理里環保志工小隊環境清潔、隊務推動研習計畫申請表				
隊名	區里環保志工小隊			志 工 隊 長
聯繫窗口	電話	e-mail		
(申請里環保志工小隊用印、隊長簽章)				
計畫名稱	年區里環保志工小隊 <input type="checkbox"/> 環境清潔 <input type="checkbox"/> 隊務推動 <input type="checkbox"/> 節能減碳 <input type="checkbox"/> 資源回收 <input type="checkbox"/> 環境教育 研習活動(可複選)			預定完成日期 年 月 日
計畫內容概要	<p>一、透過本計畫之施行，讓本隊所屬環保志工學習到(可複選)</p> <input type="checkbox"/> 社會環境教育 <input type="checkbox"/> 環境清潔 <input type="checkbox"/> 節能減碳 <input type="checkbox"/> 自然保育 <input type="checkbox"/> 災害防救 <input type="checkbox"/> 公害防治 <input type="checkbox"/> 環境及資源管理 <input type="checkbox"/> 文化保存 <input type="checkbox"/> 社區參與 <input type="checkbox"/> 其他_____，將 <input type="checkbox"/> 生態保育 <input type="checkbox"/> 資源永續經營 <input type="checkbox"/> 其他_____理念的環境素養深植心靈。 二、提升本隊所屬環保志工之環境素養，進而推廣本里維護環境清潔，永續經營之願景。實踐 <input type="checkbox"/> 節約資源做環保 <input type="checkbox"/> 減碳生活愛地球 <input type="checkbox"/> 其他_____於日常生活中。			
預期效益	<input type="checkbox"/> 詳計畫書預期效益 <input type="checkbox"/> 其他_____			
計畫總經費	申請本處經費		(單位：新臺幣元)	
自籌經費	(申請案自籌經費包括申請單位編列、民間捐款、其他政府機關補助、收費等，如有申請其他單位經費請詳予註明)			

本計畫蒐選欄位皆可複選，另活動辦理地點可參考下列網址  
[https://eecs.epa.gov.tw/front/\\_cert/place\\_qry.aspx](https://eecs.epa.gov.tw/front/_cert/place_qry.aspx)

研習計畫書(活動前1個月提出申請)

區 里環保志工小隊辦理環境清潔、隊務推動研習計畫書

一、活動名稱： 年 區 里環保志工小隊環境清潔隊務推動節能減碳  
資源回收環境教育 研習活動

二、目的：

透過生動豐富之活動深入淺出的解說(導覽) 具體明確的行動環境教育  
體驗其他\_\_\_\_\_，提升參與志工之環境素養。

三、日期及時間(期程)：

(一)日期：民國 年 月 日至 年 月 日

(二)時間：上午 時 分至下午 時 分

四、活動地點：

五、參加對象及人數：

本里所屬環保志工，預估 人

六、活動內容：(請附流程表；如為研習或講座，請附課程表及講師名冊與簡歷)

(參考)

時 間	活 動 內 容	備 註
07:40-08:00	報到	里辦公室前
08:00-09:00	前往東眼山	
09:20-10:20	節約用水做環保	講師:○○○(詳附件)
10:40-11:40	減碳生活愛地球(實作)	講師:○○○(詳附件)
12:00-13:00	用餐	
13:00-16:00	園區導覽	
16:00-	歸程	

七、預期效益：

一、藉由辦理環境教育課程之活動，邀請本里環保志工參與，建立環境清潔  
隊務推動節能減碳資源回收環境教育其他\_\_\_\_\_之概念，目標人數  
達 人。

二、提升本里環保志工環境素養，宣導社會環境教育環境清潔節能減碳  
自然保育災害防救公害防治環境及資源管理文化保存社區參與其他  
\_\_\_\_\_之概念。

三、其他\_\_\_\_\_

八、經算概算：所須經費預估新臺幣 元。

經費審核表(活動前 1 個月提出申請)

里環保志工小隊辦理環境清潔、隊務推動研習計畫書經費審核表

里環保志工小隊核章	會計	
	志工隊長	

里環保志工小隊提出項目及金額

核列項目及金額 合計： 元	<input type="checkbox"/> 教材教具費 ( 元)	<input type="checkbox"/> 場地佈置 ( 元)
	<input type="checkbox"/> 材料費 ( 元)	<input type="checkbox"/> 車資 ( 元)
	<input type="checkbox"/> 保險費 ( 元)	<input type="checkbox"/> 膳費 ( 元)
	<input type="checkbox"/> 講師鐘點費 ( 元)	<input type="checkbox"/> 印刷費 ( 元)

本處及區中隊審核(下列里環保志工小隊勿填)

核列金額合計： 元(阿拉伯數字)

備註：

審核結果：

同意核銷額度新臺幣(大寫)： 元整  
(阿拉伯數字)： 元

# 桃園市政府環境管理處

## 公職人員利益衝突迴避切結書

一、申請單位名稱 辦理本年度「桃園市政府環境管理處里環保志工小隊運作經費補助」：

- 非屬公職人員利益衝突迴避法第 3 條公職人員之關係人。
- 屬公職人員利益衝突迴避法第 3 條公職人員之關係人，依規填寫附件之附表「公職人員與關係人身分關係揭露表」。

※ 違反公職人員利益衝突迴避法第 14 條第 2 項規定，未主動據實揭露身關係者，處新臺幣 5 萬以上 50 萬以下罰鍰，並得按次連續處罰 ※

二、本申請單位於本年度未重複向桃園市政府(各局處、室、中心等)申請本補助案相關補助經費，以上所述如有不實，願接受追回已核撥之補助費用，特此切結事實無訛。

此致

桃園市政府環境管理處

立切結書單位(人)：

負責人：

統一編號/身分證字號：

電話：

地址：            縣(市)    鄉鎮市            里(村)            路(街)

                  段            巷            弄            號之            樓

中            華            民            國            年            月            日

負責人章

立切結書單位章

## 公職人員利益衝突迴避法第 14 條第 2 項

### 公職人員及關係人身分關係揭露表【A.事前揭露】：

#### 本表由公職人員或關係人填寫

（公職人員或其關係人與公職人員服務之機關團體或受其監督之機關團體為補助或交易行為前，應主動於申請或投標文件內據實表明其身分關係）

※交易或補助對象屬公職人員或關係人者，請填寫此表。非屬公職人員或關係人者，免填此表。

表 1：

參與交易或補助案件名稱： 桃園市政府環境管理處里環保志工小隊環境教育觀摩活動補助/桃園市政府環境管理處里環保志工小隊運作經費補助	案號： _____（無案號者免填）
本案補助或交易對象係公職人員或其關係人：	
<input type="checkbox"/> 公職人員（勾選此項者，無需填寫表2） 姓名：_____服務機關團體：_____職稱：_____	
<input type="checkbox"/> 公職人員之關係人（勾選此項者，請繼續填寫表2）	

表2：

公職人員： 姓名：_____服務機關團體：_____職稱：_____					
關係人關係人（屬自然人者）：姓名 _____ 關係人（屬營利事業、非營利之法人或非法人團體）： <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%; border: none;">名稱</td> <td style="width: 33%; border: none;">統一編號</td> <td style="width: 33%; border: none;">代表人或管理人姓名</td> </tr> </table>			名稱	統一編號	代表人或管理人姓名
名稱	統一編號	代表人或管理人姓名			
<b>關係人與公職人員間係第3條第1項各款之關係</b>					
<input type="checkbox"/> 第1款	公職人員之配偶或共同生活之家屬				
<input type="checkbox"/> 第2款	公職人員之二親等以內親屬	稱謂： _____			
<input type="checkbox"/> 第3款	公職人員或其配偶信託財產之受託人	受託人名稱： _____			
<input type="checkbox"/> 第4款 （請填寫abc欄位）	a.請勾選關係人係屬下列何者： <input type="checkbox"/> 營利事業 <input type="checkbox"/> 非營利法人 <input type="checkbox"/> 非法人團體	b.請勾選係以下何者擔任職務： <input type="checkbox"/> 公職人員本人 <input type="checkbox"/> 公職人員之配偶或共同生活之家屬。姓名： _____ <input type="checkbox"/> 公職人員二親等以內親屬。 親屬稱謂： _____（填寫親屬稱謂例如：兒媳、女婿、兄嫂、弟媳、連襟、妯娌）			
		c.請勾選擔任職務名稱： <input type="checkbox"/> 負責人 <input type="checkbox"/> 董事 <input type="checkbox"/> 獨立董事 <input type="checkbox"/> 監察人 <input type="checkbox"/> 經理人			

		姓名：_____	<input type="checkbox"/> 相類似職務：_____
<input type="checkbox"/> 第5款	經公職人員進用之機要人員	機要人員之服務機關：_____	職稱：_____
<input type="checkbox"/> 第6款	各級民意代表之助理	助理之服務機關：_____	職稱：_____

填表人簽名或蓋章：

(填表人屬營利事業、非營利之法人或非法人團體者，請一併由該「事業法人團體」及「負責人」蓋章)

備註：

填表日期： 年 月 日

此致機關：桃園市政府環境管理處

※填表說明：

- 1.請先填寫表1，選擇補助或交易對象係公職人員或關係人。
- 2.補助或交易對象係公職人員者，無須填表2；補助或交易對象為公職人員之關係人者，則須填寫表2。
- 3.表2請填寫公職人員及關係人之基本資料，並選擇填寫關係人與公職人員間屬第3條第1項各款之關係。
- 4.有其他記載事項請填於備註。
- 5.請填寫參與交易或補助案件名稱，填表人即公職人員或關係人請於簽名欄位簽名或蓋章，並填寫填表日期。

※相關法條：

公職人員利益衝突迴避法

第2條

本法所稱公職人員，其範圍如下：

- 一、總統、副總統。
- 二、各級政府機關(構)、公營事業總、分支機構之首長、副首長、幕僚長、副幕僚長與該等職務之人。
- 三、政務人員。
- 四、各級公立學校、軍警院校、矯正學校校長、副校長；其設有附屬機構者，該機構之首長、副首長。
- 五、各級民意機關之民意代表。
- 六、代表政府或公股出任其出資、捐助之私法人之董事、監察人與該等職務之人。
- 七、公法人之董事、監察人、首長、執行長與該等職務之人。
- 八、政府捐助之財團法人之董事長、執行長、秘書長與該等職務之人。
- 九、法官、檢察官、戰時軍法官、行政執行官、司法事務官及檢察事務官。
- 十、各級軍事機關(構)及部隊上校編階以上之主官、副主官。
- 十一、其他各級政府機關(構)、公營事業機構、各級公立學校、軍警院校、矯正學校及附屬機構辦理工務、建築管理、城鄉計畫、政風、會計、審計、採購業務之主管人員。
- 十二、其他職務性質特殊，經行政院會同主管府、院核定適用本法之人員。

依法代理執行前項公職人員職務之人員，於執行該職務期間亦屬本法之公職人員。

第3條

本法所定公職人員之關係人，其範圍如下：

- 一、公職人員之配偶或共同生活之家屬。
- 二、公職人員之二親等以內親屬。
- 三、公職人員或其配偶信託財產之受託人。但依法辦理強制信託時，不在此限。
- 四、公職人員、第一款與第二款所列人員擔任負責人、董事、獨立董事、監察人、經理人或相類似職務之營利事業、非營利之法人及非法人團體。但屬政府或公股指派、遴聘代表或由政府聘任者，不包括之。
- 五、經公職人員進用之機要人員。
- 六、各級民意代表之助理。

前項第六款所稱之助理指各級民意代表之公費助理、其加入助理工會之助理及其他受其指揮監督之助理。

#### 第 14 條

公職人員或其關係人，不得與公職人員服務或受其監督之機關團體為補助、買賣、租賃、承攬或其他具有對價之交易行為。但有下列情形之一者，不在此限：

- 一、依政府採購法以公告程序或同法第一百零五條辦理之採購。
- 二、依法令規定經由公平競爭方式，以公告程序辦理之採購、標售、標租或招標設定用益物權。
- 三、基於法定身分依法令規定申請之補助；或對公職人員之關係人依法令規定以公開公平方式辦理之補助，或禁止其補助反不利於公共利益且經補助法令主管機關核定同意之補助。
- 四、交易標的為公職人員服務或受其監督之機關團體所提供，並以公定價格交易。
- 五、公營事業機構執行國家建設、公共政策或為公益用途申請承租、承購、委託經營、改良利用國有非公用不動產。
- 六、一定金額以下之補助及交易。

公職人員或其關係人與公職人員服務之機關團體或受其監督之機關團體為前項但書第一款至第三款補助或交易行為前，應主動於申請或投標文件內據實表明其身分關係；於補助或交易行為成立後，該機關團體應連同其身分關係主動公開之。但屬前項但書第三款基於法定身分依法令規定申請之補助者，不在此限。

前項公開應利用電信網路或其他方式供公眾線上查詢。

第一項但書第六款之一定金額，由行政院會同監察院定之。

#### 第 18 條

違反第十四條第一項規定者，依下列規定處罰：

- 一、交易或補助金額未達新臺幣十萬元者，處新臺幣一萬元以上五萬元以下罰鍰。
- 二、交易或補助金額新臺幣十萬元以上未達一百萬元者，處新臺幣六萬元以上五十萬元以下罰鍰。
- 三、交易或補助金額新臺幣一百萬元以上未達一千萬元者，處新臺幣六十萬元以上五百萬元以下罰鍰。
- 四、交易或補助金額新臺幣一千萬元以上者，處新臺幣六百萬元以上該交易金額以下罰鍰。

前項交易金額依契約所明定或可得確定之價格定之。但結算後之金額高於該價格者，依結算金額。

違反第十四條第二項規定者，處新臺幣五萬元以上五十萬元以下罰鍰。

成果概況表(活動結束後併同核銷單據提出)

里環保志工小隊辦理環境清潔、隊務推動研習計畫執行成果概況表			
隊名	區里環保志工小隊	承辦人及 聯絡電話	
計畫名稱	年區里環保志 工小隊 <input type="checkbox"/> 環境清潔 <input type="checkbox"/> 隊 務推動 <input type="checkbox"/> 節能減碳 <input type="checkbox"/> 資 源回收 <input type="checkbox"/> 環境教育研習 活動	補助日期及 文號	核准日期：中華民國 年 月 日 核准文號： 字第 號
日期/期程	年 月 日~ 年 月 日	<input type="checkbox"/> 與計畫預定時間、地點相同。 <input type="checkbox"/> 因故更改時間、地點。 原因：	
地點		核備日期：中華民國 年 月 日 核備文號： 字第 號	
經費支出概況	實際支出總經費	(元)	
(單位：新臺幣)	核銷金額	(元)	
參加人數	預定參加(服務)人數	人	
	實際參加(服務)人數	人	
活動內容	詳計畫書(核銷請檢附核備文)		
效益評估	一、辦理環境教育課程之活動，邀請本里環保志工參與，建立 <input type="checkbox"/> 環境清潔 <input type="checkbox"/> 隊務推動 <input type="checkbox"/> 節能減碳 <input type="checkbox"/> 資源回收 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 其他 _____之概念，人數達_____人。 二、提升本里環保志工環境素養，宣導 <input type="checkbox"/> 社會環境教育 <input type="checkbox"/> 環境清潔 <input type="checkbox"/> 節能減碳 <input type="checkbox"/> 自然保育 <input type="checkbox"/> 災害防救 <input type="checkbox"/> 公害防治 <input type="checkbox"/> 環境及資源管理 <input type="checkbox"/> 文化保存 <input type="checkbox"/> 社區參與 <input type="checkbox"/> 其他_____之概念。		
活動建議			

活動成果照片(須包含申請經費項目，並依桃園市政府環境管理處研習計畫核銷項目及基準辦理)

年里環保志工小隊環境清潔、隊務推動研習計畫執行成果概況表

照片說明(需填寫里名及服務內容)	
照片說明(需填寫里名及服務內容)	

黏貼憑證用紙

編號：\_\_\_\_\_

黏貼金額共計\_\_\_\_\_元

支領金額共計\_\_\_\_\_元

### 里環保志工小隊黏貼憑證用紙

憑證號碼	預算科目	金 額							用途說明
		百 萬	十 萬	萬	千	百	十	元	
	款								年〇〇區〇〇里環 保志工小隊■環境清潔 ■隊務推動■節能減碳 <input type="checkbox"/> 資源回收■環境教育 研習活動
傳票號碼	項								
	目								

附件	經辦人	驗收或證明	會計	志工隊長
<input type="checkbox"/> 發票 張 <input type="checkbox"/> 收據 張 <input type="checkbox"/> 其他文件(需註明 文件名稱、份數)				

( 憑 證 黏 貼 線 )

黏貼線

黏貼線

黏貼線

核銷志工隊：\_\_\_\_\_區\_\_\_\_\_里環保志工小隊

已於財部稅務入口網登錄查詢 ( <a href="http://www.etax.nat.gov.tw/etwmain/">http://www.etax.nat.gov.tw/etwmain/</a> )	已於政府電子採購網查詢非拒絕往來廠商 <a href="http://web.pcc.gov.tw/">http://web.pcc.gov.tw/</a> (下載專區或常用查詢)
--	--

請申請單位本誠信原則對所提出之補助項目、金額及真實性負責。

運作經費申請表

桃園市政府環境管理處補助里環保志工小隊運作經費申請表

申請里環保志 工 小 隊				志 工 隊 長	
隊 址				統一編號 (稅籍)	
聯 繫 窗 口		電 話		e-mail	

(申請里環保志工小隊用印、隊長簽章)

計 畫 名 稱	區 里環保志工小隊辦理 年度環境清潔維護計畫	預 定 完 成 日 期	年 12 月 15 日
------------	------------------------	----------------	-------------

計 畫 內 容 概 要	<p>一、透過本計畫之施行，讓本隊所屬環保志工執行<input type="checkbox"/>環境清潔、<input type="checkbox"/>災害防救、<input type="checkbox"/>災後復原、<input type="checkbox"/>市容維護、<input type="checkbox"/>病媒防治及<input type="checkbox"/>資源回收、<input type="checkbox"/>其他_____，進而促進社區環境品質提升。</p> <p>二、提升本隊所屬環保志工之環境素養，進而推廣本里維護環境清潔，永續經營之願景。實踐節約資源做環保、減碳生活愛地球於日常生活中。</p> <p>三、透過執行環境清潔維護，讓本隊所屬環保志工學習到(可複選)<input type="checkbox"/>社會環境教育  <input type="checkbox"/>環境清潔<input type="checkbox"/>節能減碳<input type="checkbox"/>自然保育<input type="checkbox"/>災害防救<input type="checkbox"/>公害防治<input type="checkbox"/>環境及資源管理<input type="checkbox"/>文化保存<input type="checkbox"/>社區參與<input type="checkbox"/>其他_____，將<input type="checkbox"/>生態保育<input type="checkbox"/>資源永續經營<input type="checkbox"/>其他_____理念的環境素養深植心靈。</p>
-------------------	--

預 期 效 益	<input type="checkbox"/> 詳計畫書預期效益  <input type="checkbox"/> 其他_____
------------	---

計畫總經費	元 (單位：新臺幣元)	申請本處經費	元 (單位：新臺幣元)
-------	-------------	--------	-------------

自籌經費其他單位及 政府機關補助	(申請案自籌經費包括申請單位編列、民間捐款、其他政府機關補助、收費等，如有申請其他單位經費請詳予註明)
---------------------	---

## 區 里環保志工小隊辦理 年度環境清潔維護計畫書

一、計畫名稱： 區 里環保志工小隊辦理 年度環境清潔維護計畫

二、目的：

- (一)透過本計畫之施行，讓本隊所屬環保志工執行社會環境教育、環境清潔、災害防救、公害防治及社區參與，進而促進社區環境品質提升。
- (二)提升本隊所屬環保志工之環境素養，進而推廣本里維護環境清潔，永續經營之願景。實踐節約資源做環保、減碳生活愛地球於日常生活中。

三、日期及時間（期程）：

(一)日期：民國 年1月1日至 年12月15日

(二)時間：每月至少辦理一次。

四、活動地點： 區 里

五、參加對象及人數：本里所屬環保志工，預估 人。

六、活動內容：(請附流程表)

(參考)

時 間	活 動 內 容	備 註
07:40-08:00	報到(勤前訓練)	里辦公室前
08:00-08:30	分配打掃區域	
08:30-10:00	執行環境清潔	
10:30-11:00	休息	
11:00-12:30	執行環境清潔	
12:30-	集合(用餐)	

七、預期效益：

- (一)透過本計畫之施行，讓本隊所屬環保志工執行環境清潔、災害防救、災後復原、市容維護、病媒防治及資源回收、其他\_\_\_\_\_，進而促進社區環境品質提升。
- (二)提升本隊所屬環保志工之環境素養，進而推廣本里維護環境清潔，永續經營之願景。實踐節約資源做環保、減碳生活愛地球於日常生活中。
- (三)透過執行環境清潔維護，讓本隊所屬環保志工學習到(可複選)社會環境教育環境清潔節能減碳自然保育災害防救公害防治環境及資源管理文化保存社區參與其他\_\_\_\_\_，將生態保育資源永續經營其他\_\_\_\_\_理念的環境素養深植心靈。
- (四)其他\_\_\_\_\_

八、經算概算：所須經費預估新臺幣 元。

九、另請檢附存摺影本

十、領據

清潔維護計畫審核表

區 里環保志工小隊辦理 年度環境清潔維護計畫審核表		
里環保志工小隊核章	會計	
	志工隊長	
里環保志工小隊提出項目及金額		
核列補助項目及金額合計：  _____元	補助 項目	<input type="checkbox"/> 清潔維護膳費 <input type="checkbox"/> 茶水費 <input type="checkbox"/> 清掃用具 <input type="checkbox"/> 服勤裝備 <input type="checkbox"/> 教材教具費(限用於研習計畫) <input type="checkbox"/> 場地佈置(限用於研習計畫) <input type="checkbox"/> 材料費(限用於研習計畫) <input type="checkbox"/> 講師鐘點費(限用於研習計畫) <input type="checkbox"/> 其他 1. _____ 2. _____ 3. _____  (購置物品單價不得超過 1,000 元)  請申請單位本誠信原則對所提出之補助項目、金額及真實性負責。
審核結果： 同意補助額度新臺幣(大寫)：                  元整 (阿拉伯數字)：                  元		

領據正本

領 據	茲領到 桃園市政府環境管理處	
	補助金額	新台幣 元整
	事由	辦理桃園市 區 里環保志工小隊 113 年度環境清潔維護計畫一案 ( 月份)1. 維護環境清潔及宣導活動之相關費用 元整。 2. 研習活動費用 元整。
	此據 桃園市政府環境管理處	
簽 章:		
隊名:	區 里環保志工小隊 經手人: _____	
隊址:	會 計: _____	
統一編號: (請填里環保志工小隊統編)	隊 長: _____	
<div style="border: 1px dashed black; width: 150px; height: 100px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">隊章</div>		
備註: 具領人(志工小隊)僅代表事由所揭之里環保志工小隊全體隊員經費, 以上所述如有不實, 願接受 貴處追回已核撥之費用等, 特切結與事實無訛。		
中 華 民 國 年 月 日		

桃園市政府環境管理處  
補助 年度環境清潔維護計畫經費  
里環保志工小隊經費支出憑證簿  
( 年 月份)

受補助單位： 區 里環保志工小隊

核定補助日期及文號： 年 月 日

字第 號

核定補助經費：新臺幣 元整

原始支出憑證共 張，實際核銷金額計新臺幣 元  
整。

受補助單位	經手人	會計	志工隊長
核章欄			

黏貼憑證用紙

編號：\_\_\_\_\_

黏貼金額共計\_\_\_\_\_元

支領金額共計\_\_\_\_\_元

## 里環保志工小隊黏貼憑證用紙

憑證號碼	預算科目	金 額							用途說明
	款	百 萬	十 萬	萬	千	百	十	元	辦理 區 里 環保志工小隊 年 度 月份環境清潔維 護計畫一案
傳票號碼	項								
	目								

附件	經辦人	驗收或證明	會計	志工隊長
<input type="checkbox"/> 發票 張 <input type="checkbox"/> 收據 張 <input type="checkbox"/> 其他文件(需註明 文件名稱、份數)				

( 憑 證 黏 貼 線 )

黏貼線

黏貼線

黏貼線

餐費請領條件：  服勤 3 小時以上  值用餐時間  
 核銷里環保志工小隊： 區 里環保志工小隊

已於財部稅務入口網登錄查詢 <small>(<a href="http://www.etax.nat.gov.tw/etwmain/">http://www.etax.nat.gov.tw/etwmain/</a>)</small>	已於政府電子採購網查詢非拒絕往來廠商 <a href="http://web.pcc.gov.tw/">http://web.pcc.gov.tw/</a> <small>(下載專區或常用查詢)</small>
---	---

請申請單位本誠信原則對所提出之補助項目、金額及真實性負責。

每月成果概況表

(每月併同核銷單據提出)

里環保志工小隊辦理 年度環境清潔維護計畫執行成果概況表			
隊名	區里環保志工小隊	承辦人及 聯絡電話	
計畫名稱	區里環保志工小 隊辦理 年度環境清潔 維護計畫	補助日期及 文號	核准日期：中華民國 年 月 日 核准文號：字第 號
日期/期程	年度 月份	<input type="checkbox"/> 與計畫相同。 <input type="checkbox"/> 因故更改計畫。 原因： 核備日期：中華民國 年 月 日 核備文號： 字第 號	
經費支出概況 (單位：新臺幣)	黏貼金額	(元)	
	支領金額	(元)	
參加人數	預定參加(服務)人數	人(指里環保志工小隊總人數)	
	實際參加(服務)人數	人(指整月出勤人數加總)	
活動內容	詳計畫書		
效益評估	一、辦理環境清潔維護工作，邀請本里環保志工參與，建立 <input type="checkbox"/> 環境清潔 <input type="checkbox"/> 隊 務推動 <input type="checkbox"/> 節能減碳 <input type="checkbox"/> 資源回收 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 其他_____之概念。 二、提升本里環保志工環境素養，宣導 <input type="checkbox"/> 社會環境教育 <input type="checkbox"/> 環境清潔 <input type="checkbox"/> 節能減碳 <input type="checkbox"/> 自然保育 <input type="checkbox"/> 災害防救 <input type="checkbox"/> 公害防治 <input type="checkbox"/> 環境及資源管理 <input type="checkbox"/> 文化保存 <input type="checkbox"/> 社區參與 <input type="checkbox"/> 其他_____之概念。		
活動建議	(依實際情形填寫，無則免)		

## 活動成果照片

里環保志工小隊辦理 年度 月環境清潔維護計畫執行成果概況表

區  
里街道清掃

請 貼 照 片

區  
里街道清掃

請 貼 照 片

## 活動成果照片

里環保志工小隊辦理 年度 月環境清潔維護計畫執行成果概況表

購買清掃  
用具

請 貼 照 片

購買服勤  
裝備

請 貼 照 片

## 年度 區 里環保志工小隊環境清潔打掃簽到簿

日期： 掃街時段：(        :        ~        :        )

清掃地點： 共計服勤： 小時

出勤人員合計： \_\_\_\_\_ 人 志工隊長簽章： \_\_\_\_\_

序號	姓 名	簽 到	序號	姓 名	簽 到
1			21		
2			22		
3			23		
4			24		
5			25		
6			26		
7			27		
8			28		
9			29		
10			30		
11			31		
12			32		
13			33		
14			34		
15			35		
16			36		
17			37		
18			38		
19			39		
20			40		

備註： 1. 當日清掃環保志工，以完成保險並簽到人員為投保對象。  
 2. 環保志工如有異動(退出或加入)人員名冊，請報區中隊核備。